



### TUTORIAL ENVÍO FACTURACIÓN

1.- Accedemos a la web del Ilustre Colegio de Abogados de Las Palmas [www.icalpa.es](http://www.icalpa.es)

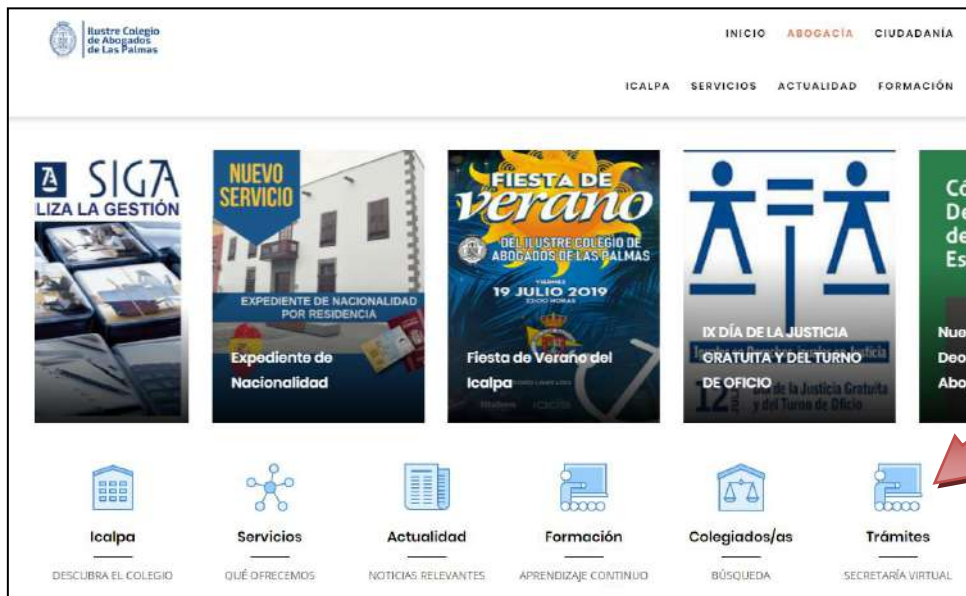
2.- Pulsamos el botón de “ACCEDER” de Abogacía.



3.- Pulsamos “Acceso Colegiados/as”, y nos validamos

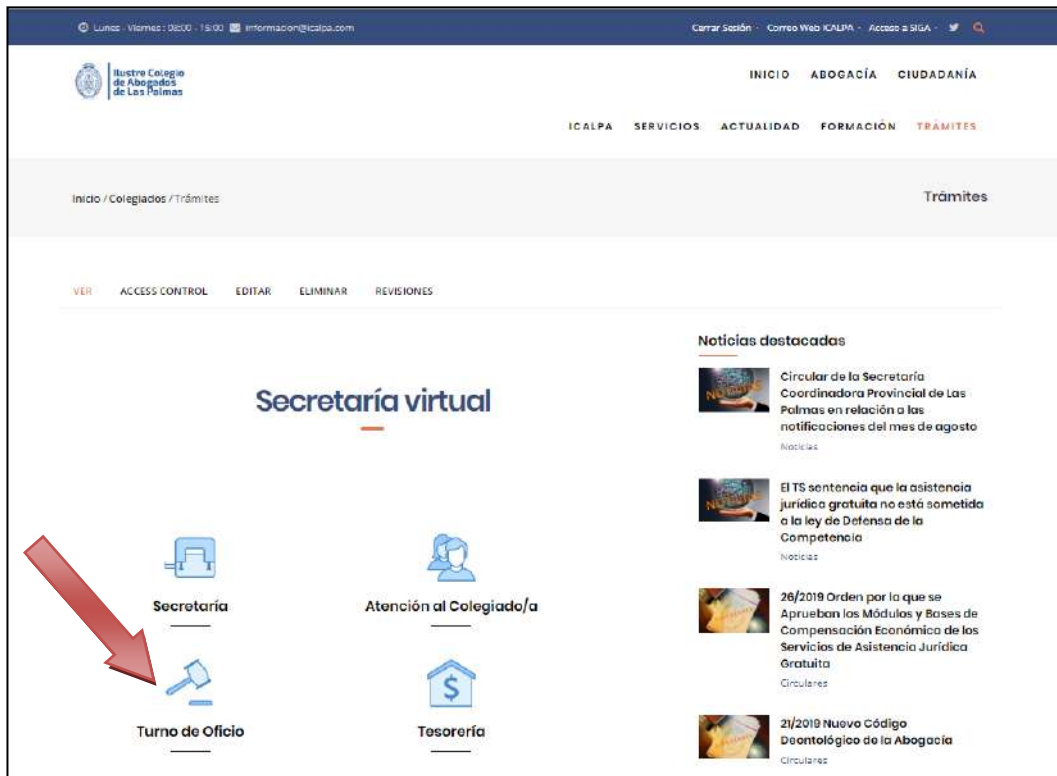


4.- Pulsamos el icono de “Trámites”

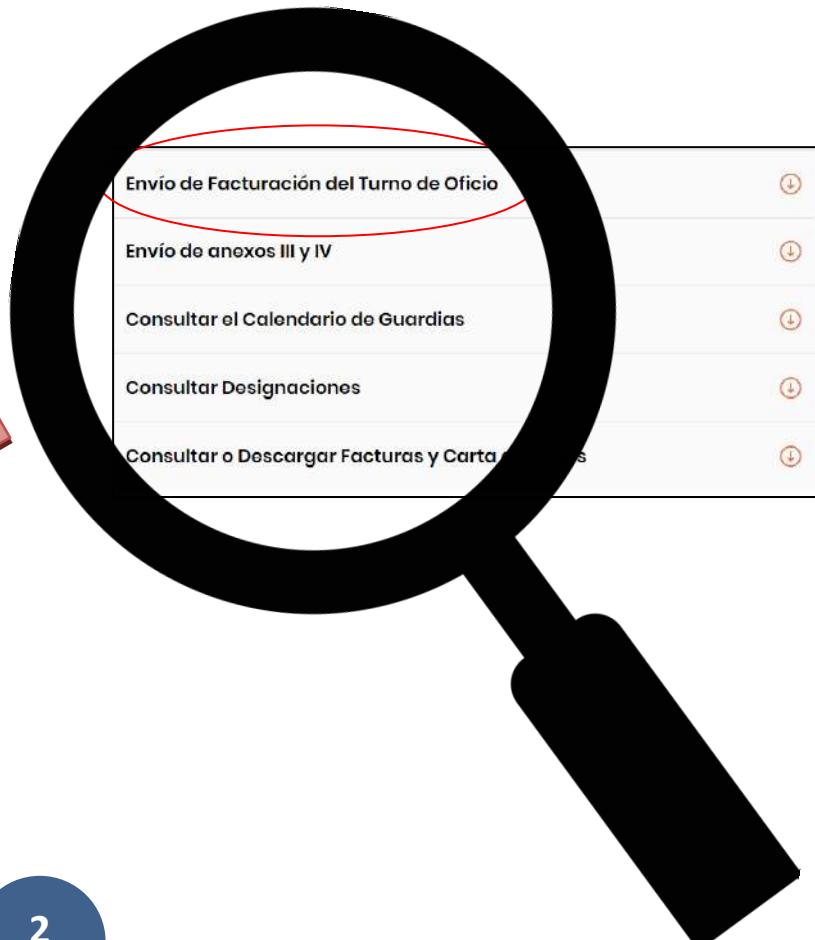
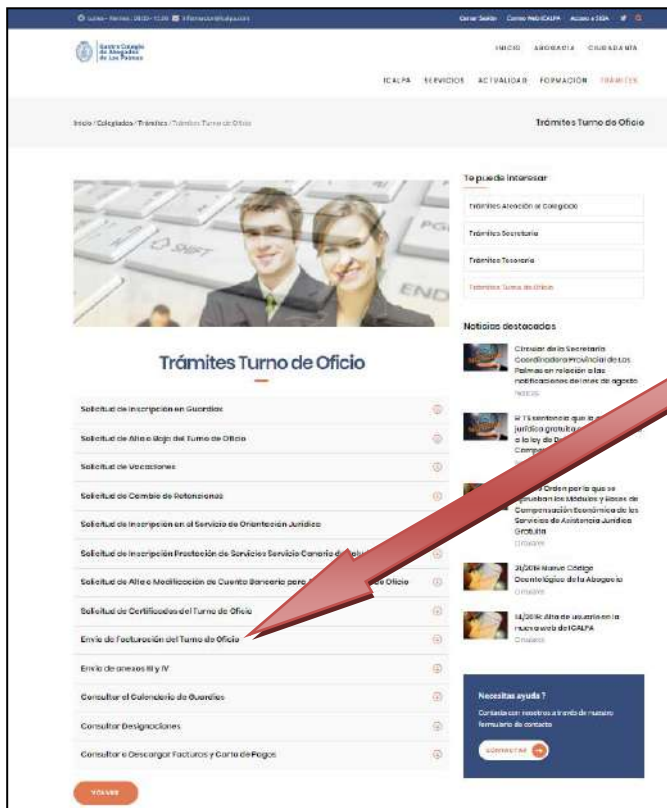




5.- Pulsamos el icono de de “Turno de Oficio”



6.- Aparecerá una pantalla con todos los trámites online, pulsamos el desplegable de “Envío de Facturación del Turno de Oficio”





7.- Pulsamos botón de **“DESCARGAR FORMULARIO”**, lo rellenamos y lo firmamos con nuestro certificado digital (carné ACA) , a dicho formulario anexamos en un mismo archivo en formato PDF las actuaciones referidas en el formulario, nos vamos al botón **“ENVIAR FORMULARIO”**, seleccionamos archivo, marcamos la casilla de **“he leído y acepto”** y pulsamos **“ENVÍO”**

**Envío de Facturación del Turno de Oficio**

DESCARGAR FORMULARIO

ENVIAR FORMULARIO

---

**Envío de anexos III y IV**

---

**Consultar el Calendario de Guardias**

DESCARGAR FORMULARIO

ENVIAR FORMULARIO

**ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE LAS PALMAS**

Paseo de San Agustín 3  
35001 Las Palmas de Gran Canaria  
tutoria@iccala.com

**FORMULARIO V-10**  
TURNOS DE OFICIO

---

**DECLARACIÓN JURADA QUE FORMULA EL LETRADO/A QUE SUSCRIBE A EFECTOS DE RETRIBUCIÓN DE TURNO DE OFICIO**

**NOMBRE Y APELLIDOS**  **COLEGIADO/A N.º**

Permeando al Ilustre Colegio de Abogados de Las Palmas, prometo por su honor que todos los datos que constan en el presente formulario son exactos y veraces. En el caso de que la actuación profesional me sea imputada en alguno de los juzgados de instrucción, el turno de oficio que suscribo se otorga formalmente y luego juramento según el trabajo encomendado hasta la total finalización del mismo, a proveer en el caso de que el defendido/a no tenga derecho a beneficio de justicia gratuita la oportuna para el cobro de la cantidad que correspondiere por vía de costas, para los conceptos o la que fuere procedente, o, en su caso, restituir al Colegio la suma social parcial que correspondiera. El Colegiado/a formalmente se obliga a llevar PERSONALMENTE el asunto cuya defensa se le encomienda.

**SE ADJUNTA DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA INTERVENCIÓN PROFESIONAL EN LOS PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS**

En  a  de  de  Firma

Juzgado o Tribunal	Datos del procedimiento	Nombre de los defendido/as	Clase procedimiento	Fecha solicitud o concesión de la Justicia Gratuita	100% o 75% Según actuación realmente efectuada	TOTAL €

Reglamento (UE) 2016/799 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de los pasajeros aéreos en el caso de cancelación o retraso de vuelos y a la libre circulación de estos viajeros

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE LAS PALMAS**

<b>RESPONSABLE</b>	<b>ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE LAS PALMAS</b>		
<b>FINALIDAD</b>	Gestión del expediente de la prestación de servicios, para la correcta representación de los intereses, para la defensa de los derechos e intereses profesionales de los Colegiados/as, la formación, gestión del turno de oficio, el control disciplinario y la aplicación del régimen disciplinario (art. 3 Estatuto Abogado Español), tramitación de los servicios de turno de oficio.		
<b>LEGITIMACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consentimiento del Colegiado/a.</li> <li>• Ejercicio de la actividad profesional.</li> <li>• Ejercicio de las funciones legales atribuidas.</li> <li>• Ejercicio de poderes públicos conferidos por la ley.</li> <li>• Interés legítimo del profesional.</li> </ul>	<b>DESTINATARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colegiados/as miembros del turno de oficio.</li> <li>• Consejo General de la Abogacía Española y Consejo Canario de Colegios de Abogados (funciones inherentes de la profesión).</li> <li>• Mandatarios de hecho o de derecho.</li> <li>• A los órganos jurisdiccionales.</li> </ul>
<b>OPCIONES</b>	Admite, interviene o comparece, presta auxilio.		
<b>PLAZO DE CONSERVACIÓN</b>	Mientras se mantenga la relación profesional y, en caso de cese, los plazos legales del ejercicio. Puede ampliar esta información en <a href="http://www.iccala.com">www.iccala.com</a> , en la política de privacidad del sitio.		

Lunes - Viernes : 08:00 - 15:00 | [informacion@iccala.com](mailto:informacion@iccala.com)

**Ilustre Colegio de Abogados de Las Palmas**

---

**Inicio / Facturación Turno de Oficio**

**Usuario**

**Documento**

Seleccionar archivo

No se eligió archivo

Máximo 1 fichero.  
límite de 20 MB.  
Tipos permitidos: pdf.

**Observaciones**

**He leído y acepto las condiciones y la política de privacidad.**

ENVIAR

8.- Si el envío es correcto el sistema le avisará y le enviará una copia a su correo electrónico.

**SOLICITUD DE TRÁMITE REALIZADA CORRECTAMENTE**

Su documentación ha sido enviada y se tramitará lo antes posible.

Le llegará un correo de confirmación del trámite realizado.